

Płock, dnia 10.07.2019 r.

DA.KK.232.56.19

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa

Pl. Dąbrowskiego 2

09-402 Płock

tel./fax (...) 24 366-54-21,/(...) 24 366-54-02

http:// www.pwzsplock.pl

e-mail: zamowienia@pwzsplock.pl

NIP 774-24-72-620; REGON 61103840

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Płocku, działając w oparciu o treść art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.), zaprasza do składania ofert w postępowaniu pn. „Dostawa książek naukowych na potrzeby Biblioteki Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Płocku”.

- I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do Zaproszenia.
- II. Okres realizacji zamówienia:
Termin dostawy: cyklicznie partiami do dnia 12.09.2019 r.
Miejsce dostawy: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Płocku, Plac Dąbrowskiego 2, 09-402 Płock. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i wniesienia przedmiotu zamówienia do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego w dniu dostawy. Dostawa może być realizowana cyklicznie partiami z uwzględnieniem terminu realizacji zamówienia wskazanego przez Zamawiającego. Dokładny termin i godzinę dostawy Wykonawca zobowiązany jest ustalić z Zamawiającym.
- III. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty: cena – 100%
- IV. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- V. Zamawiający może unieważnić postępowanie, w tym zamknąć postępowanie bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, niezależnie od jego przyczyny, Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.
- VI. Informacje związane z RODO.
 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa z siedzibą w Płocku, Pl. Dąbrowskiego 2,

2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej: tel. 24 366 54 00 wew. 290, e-mail: iod@pwszplock.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na potrzeby postępowania ofertowego oraz w przypadku wyboru Pani/Pana oferty jako najkorzystniejszej także w celu realizacji przedmiotu zamówienia, na podstawie zawartej umowy;
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie Kancelaria Adwokacka obsługująca PWSZ;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane od dnia zawarcia umowy do czasu zakończenia archiwizacji – tj. 5 lat;
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące w tym zakresie przepisy;
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie nie podpisanie umowy.

VII. Oferta powinna zawierać:

- 1) Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 2 do Zaprośzenia,
- 2) Formularz cenowy stanowiący załącznik nr 3 do Zaprośzenia,
- 3) Klauzulę informacyjną - Załącznik nr 5 do Zaprośzenia.
- 4) Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów. Załączone do oferty pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 5) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

VIII. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Ofertę należy złożyć do dnia 18 lipca 2019 roku do godz. 12:00 w pok. B 202 (Kancelaria Ogólna) w budynku Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Płocku Plac Dąbrowskiego 2 w zaklejonej kopercie z dopiskiem: „Dostawa książek *naukowych na potrzeby Biblioteki Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Płocku” (Nr. Ref.: DA.KK.232.56.19) lub przesłać mailowo na adres pwsz@pwszplock.pl

W przedmiotowej sprawie prosimy o kontakt:

- na adres e-mail zamowienia@pwszplock.pl w zakresie opisu przedmiotu zamówienia,

-mgr Aneta Kamińska -Krysztofiak –Dyrektor Biblioteki PWSZ w Płocku, tel. 24 366 54 00 wew. 210 w godz. pracy Uczelni w zakresie opisu przedmiotu zamówienia,

-mgr Patrycja Marciniak – Sekcja Zamówień Publicznych i Umów, tel. 24 366 54 00 wew. 240 w godz. pracy Uczelni w zakresie proceduralnym i formalnym.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 3 – Formularz cenowy

Załącznik nr 4 – wzór umowy

Załącznik nr 5 – klauzula informacyjna

KANCLERZ
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
w Płocku
mgr inż. Wojciech Woźniak