



DA.PM.232.86.2019

Płock, dn. 03.01.2019 r.

ZMIANA SIWZ

„Usługa przeprowadzenia kursu dla samodzielnych księgowych oraz kursu kadry i płać w praktyce dla studentów Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku”

Kursy realizowane będą dla osób uczestniczących w projekcie pn. „Podniesienie jakości kształcenia w odpowiedzi na potrzeby społeczno-gospodarcze” POWR.03.05.00-00-z050/18, współfinansowanego z EFS, w ramach Programu Operacyjnego POWER, działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych,

Zamawiający, Mazowiecka Uczelnia Publiczna w Płocku, działając na podstawie art. 38 ust. 1a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843.) udziela odpowiedzi na zapytanie do treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

Pytanie nr 1:

W związku z zapisem w umowie dotyczącym przekazania w całości autorskich praw majątkowych oraz możliwości rozpowszechniania materiałów nie możemy zgodzić się na taką wersję umowy. Dodatkowo przy organizacji kursu dla 8 osób nie możemy przystać na zapis, że w przypadku rezygnacji uczestnika z kursu wynagrodzenie zostanie pomniejszone. Jeśli chodzi o zapis dotyczący materiałów, uczestnicy otrzymają tylko wersję papierową książek- nie posiadamy wersji elektronicznej. Harmonogram zajęć powinien zostać ustalony na podstawie dyspozycyjności sal oraz wykładowców w związku z tym w specyfikacji powinna zostać zawarta informacja czy zajęcia będą w tygodniu czy w weekendy. (zajęcia mogą się odbywać 2 razy w tygodniu lub weekend -piątek i sobota).

Odpowiedź:

Zamawiający zmienia § 7 umowy Prawa autorskie, który otrzymuje nowe brzmienie:

1. Wszelkie materiały oraz dokumenty związane z projektem powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy stworzone przez Wykonawcę stają się własnością Zamawiającego i służyć będą m.in. sprawozdawczości i dokumentacji przebiegu realizacji projektu względem umocowanych podmiotów tj.:

- a) dziennik zajęć zawierający: podpisane listy obecności uczestników, wymiar godz. zajęć, temat zajęć potwierdzenie odbioru wydawanych certyfikatów;



- b) oryginały ankiet oceniających przeprowadzonych wśród uczestników kursu;
 - c) oryginały imiennego wykazu osób, które ukończyły kurs;
 - d) oryginały imiennego wykazu osób, które nie ukończyły kursu;
 - e) ksero certyfikatów dot. ukończenia przez uczestników kursu (podpisane za zgodność z oryginałem);
2. Zamawiający informuje, że materiały i dokumenty określone w ust. 1 związane z projektem powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy mogą być przeznaczone do publikacji i mogą one być przedmiotem upowszechnienia. Wszelkie dane przeznaczone do publikacji muszą być uprzednio zweryfikowane przez Wykonawcę, który może zgłosić poprawki do tekstu, w celu zapewnienia, iż publikowane dane są jasne, dokładne i w żaden sposób nie wprowadzają odbiorcy tekstu w błąd.

W przypadku rezygnacji uczestnika w trakcie trwania kursu, wynagrodzenie będzie zapłacone proporcjonalnie do uczestnictwa w kursie do czasu rezygnacji. Dopuszczamy też zastąpienie uczestnika, który zrezygnuje studentem z listy rezerwowej.

Materiały szkoleniowe, podręczniki (w tym w razie potrzeby dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami). Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi szkolenia materiały w wersji papierowej lub elektronicznej. 1 egzemplarz materiałów w wersji papierowej lub elektronicznej zostanie przekazany Zamawiającemu przed rozpoczęciem kursu.

Zajęcia w piątek i sobotę oznaczają dla Zamawiającego zajęcia w tygodniu (piątek) oraz w weekend (sobota) Zamawiający podtrzymuje zapis w opisie przedmiotu zamówienia tj. zajęcia realizowane w dni powszednie i/lub w weekendy

Jednocześnie Zamawiający zmienia **termin składania ofert** oraz **termin otwarcia ofert**.

W związku z powyższym, zmianie ulegają zapisy SIWZ w następującym zakresie:

1. W SIWZ zmianie ulega:

Było:

- 11.13. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

**Oferta złożona w przetargu nieograniczonym pn. „Usługa przeprowadzenia kursu dla samodzielnych księgowych oraz kursu kadry i płace w praktyce dla studentów Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku”
- DA.PM.232.85.2019.
Nie otwierać przed 27.12.2019 r. godz. 9:00.**



- 11.14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 11.15. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym pn. „Usługa przeprowadzenia kursu dla samodzielnych księgowych oraz kursu kadry i płace w praktyce dla studentów Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku”
- DA.PM.232.85.2019.
Nie otwierać przed 27.12.2019 r. godz. 9:00.

Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.

- 11.16. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym pn. „Usługa przeprowadzenia kursu dla samodzielnych księgowych oraz kursu kadry i płace w praktyce dla studentów Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku”
- DA.PM.232.85.2019.
Nie otwierać przed 27.12.2019 r. godz. 9:00.

Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 11.13. Miejsce i termin składania ofert: siedzibie Zamawiającego – Mazowiecka Uczelnia Publiczna w Płocku, Pl. Dąbrowskiego 2, Kancelaria Ogólna, pok. B 202, do dnia **27.12.2019 roku** do godz. **08.45**.
- 11.14. Otwarcie ofert nastąpi **27.12.2019 roku** o godz. **09.00** w siedzibie Zamawiającego, sala B 104.

Powinno być:

- 11.17. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

Oferta złożona w przetargu nieograniczonym pn. „Usługa przeprowadzenia kursu dla samodzielnych księgowych oraz kursu kadry i płace w praktyce dla studentów Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku”
- DA.PM.232.85.2019.
Nie otwierać przed 10.01.2020 r. godz. 09:00.



- 11.18. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 11.19. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym pn. „Usługa przeprowadzenia kursu dla samodzielnych księgowych oraz kursu kadry i płace w praktyce dla studentów Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku”
- DA.PM.232.85.2019.
Nie otwierać przed 10.01.2020 r. godz. 09:00.

Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.

- 11.20. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym pn. „Usługa przeprowadzenia kursu dla samodzielnych księgowych oraz kursu kadry i płace w praktyce dla studentów Mazowieckiej Uczelni Publicznej w Płocku”
- DA.PM.232.85.2019.
Nie otwierać przed 10.01.2020 r. godz. 09:00.

Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 12.1 Miejsce i termin składania ofert: siedzibie Zamawiającego – Mazowiecka Uczelnia Publiczna w Płocku, Pl. Dąbrowskiego 2, Kancelaria Ogólna, pok. B 202, do dnia **10.01.2020 r. godz. 08:45.**
- 12.2. Otwarcie ofert nastąpi **10.01.2020 r. godz. 09:00** w siedzibie Zamawiającego, sala B 104.

z up. REKTORA
Prorektor ds. Studenckich i Dydaktyki

dr Agnieszka Grażul-Luft